



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI

PUSAT DATA DAN TEKNOLOGI INFORMASI

Jalan R.E. Martadinata, Tromol Pos 7/CPA, Ciputat, Tangerang Selatan 15411
Telepon (021) 7418808, Laman: pusdatin.kemdikbud.go.id, Posel: pusdatin@kemdikbud.go.id

Nomor : 0315/J1/KP.04.06/2023
Hal : Penilaian Angka Kredit Jafung Pranata Komputer,
dan Statistisi Gelombang I

11 Januari 2023

Yth.

1. Para Sekretaris Unit Utama
2. Para Kepala Biro
3. Para Kepala Pusat

Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi

Menindaklanjuti Kepmendikbudristek Nomor 302/P/2022 tentang Kelompok Kerja Pengelolaan Jabatan Fungsional Pada Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, Dan Teknologi (Kemendikbudristek), bahwa Pusat Data dan Teknologi Informasi (Pusdatin) ditetapkan sebagai Unit Koordinator Internal Jabatan Fungsional (UKIJF) untuk Pranata Komputer (Prakom), Statistisi, dan Manggala Informatika (MI) yang diberikan amanah salah satunya adalah mengoordinasikan dan memfasilitasi pelaksanaan penilaian angka kredit jafung bidang binaannya. Sebagai langkah konkrit Pusdatin dalam menjalankan amanah tersebut, kami telah menginisiasi pembentukan Tim Penilai Instansi yang akan berkesempatan melakukan Penilaian Angka Kredit bagi jafung Prakom dan Statistisi di lingkungan Kemendikbudristek pada Tahun 2023.

Berikut beberapa hal yang perlu kami sampaikan terkait dengan pelaksanaan Penilaian Angka Kredit Jafung Prakom dan Statistisi Gelombang I, selanjutnya menggunakan istilah “Penilaian Gelombang I”:

1. Pengajuan DUPAK Penilaian Gelombang I dibuka sejak tanggal 10 Januari sd. 10 Februari 2023;
2. Pengajuan DUPAK sebagaimana dimaksud angka 1 terhadap:
 - a. Butir-butir kegiatan jafung Prakom yang dilakukan sejak tanggal 1 Januari 2021 sd. 31 Desember 2022 sesuai dengan ketentuan PermenPANRB Nomor 32 Tahun 2020; dan
 - b. Butir-butir kegiatan jafung Statistisi yang dilakukan sejak tanggal 1 Januari 2022 sd. 31 Desember 2022 sesuai dengan ketentuan PermenPANRB Nomor 19 Tahun 2013.
3. Pemangku jafung Prakom dan Statistisi melakukan pengajuan DUPAK sebagaimana dimaksud angka 1 secara *online* dengan mengakses melalui tautan <https://simpati.kemdikbud.go.id/>, untuk teknis cara pengajuan DUPAK kami menyediakan videografis pemanfaatan aplikasi SIMPATI yang dapat diakses melalui tautan https://bit.ly/Videografis_Simpati;
4. Penetapan Angka Kredit (PAK) diterbitkan apabila angka kredit telah memenuhi untuk Kenaikan Pangkat (KP)/Kenaikan Jabatan (KJ);
5. Hasil penilaian yang belum memenuhi persyaratan minimal angka kredit kumulatif untuk kenaikan pangkat/jabatan diterbitkan dalam bentuk Nota Pemberitahuan (NP);



**KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,
RISET, DAN TEKNOLOGI**

PUSAT DATA DAN TEKNOLOGI INFORMASI

Jalan R.E. Martadinata, Tromol Pos 7/CPA, Ciputat, Tangerang Selatan 15411
Telepon (021) 7418808, Laman: pusdatin.kemdikbud.go.id, Posel: pusdatin@kemdikbud.go.id

6. Ketentuan dalam penerbitan NP/PAK sebagai berikut:
- Capaian angka kredit ditetapkan paling tinggi 150% dari target angka kredit minimal yg merupakan penjumlahan dari AK kegiatan tugas jabatan, pengembangan profesi, dan penunjang;
 - Jika total AK melebihi 150% per tahun, maka kelebihan akan dikurangi secara proporsional dari unsur pengembangan profesi dan unsur penunjang;
 - Kelebihan AK kumulatif pada saat KP dapat diperhitungkan dalam jenjang jabatan yang sama;
 - Jumlah AK unsur penunjang paling tinggi 20% dari AK yang dipersyaratkan untuk KP;
 - Jumlah AK unsur pengembangan profesi (selain ijazah) dan unsur penunjang paling tinggi 20% dari AK yang dipersyaratkan untuk KP;
 - Terpenuhi/terlaksananya hasil kerja minimal paling sedikit 3 butir kegiatan tugas jabatan sesuai jenjang jabatannya untuk setiap periode KP/KJ; dan
 - AK yang diperoleh dari penilaian ijazah tidak termasuk capaian AK minimal 150% per tahun. AK penilaian ijazah dapat digunakan untuk KP/KJ dan merupakan bagian dari AK kumulatif yang dipersyaratkan untuk KP/KJ.

Untuk informasi lebih lanjut dapat menghubungi sekretariat tim penilai Jafung Prakom dan Statistisi dengan Sdri. Widya 0812-1477-2957.

Atas perhatian dan kerjasama Saudara, kami ucapkan terimakasih.

Kepala,



Tembusan:

- Sekretaris Jenderal
- Plt. Kepala Biro SDM

Dr. Muhamad Hasan Chabibie, S.T., M.Si.
NIP 198009132006041001